



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 17 NOV. 2016 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 973

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DELLA DURATA DI ANNI TRE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO: "IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI GOVERNO CLINICO IN AMBITO ONCO-EMATOLOGICO - FARMACISTA DI DIPARTIMENTO" PRESSO IL DIPARTIMENTO DI EMATOLOGIA DELL' AZIENDA USL DI PESCARA, GIUSTA DELIBERA DI INDIZIONE NUMERO 579 DEL 23 GIUGNO 2016.

APPROVAZIONE GRADUATORIA E CONFERIMENTO BORSA DI STUDIO AL VINCITORE.

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Dirigente dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane e ritenuto di condividerne il contenuto;

### DELIBERA

*Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente trascritte ed approvate:*

- 1) **DI APPROVARE**, riconosciuta la regolarità degli atti, il Verbale del 20 ottobre 2016 disposto e rassegnato dalla Commissione Esaminatrice, nominata con delibera n. 828 del 29 settembre 2016, avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli ed all'espletamento del colloquio nei confronti dei candidati partecipanti all'avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio della durata di anni tre in attuazione del progetto: "IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI GOVERNO CLINICO IN AMBITO ONCO-EMATOLOGICO - FARMACISTA DI DIPARTIMENTO" da destinare ad un Farmacista, e da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie dell'Azienda USL di Pescara;
- 2) **DI DICHIARARE** rinunciatari all'avviso in oggetto i farmacisti candidati Armogida Chiara, Bove Angela, Di Ninni Giuliano, Longo Alessio, Russo Tiziana, Sabatini Federica e Spagnolo Margherita, in quanto regolarmente convocati, sono risultati assenti alla prova colloquio del 20 ottobre 2016, come da verbale in atti;
- 3) **DI APPROVARE**, per l'effetto, la graduatoria finale e di merito dell'avviso in parola, che di seguito si riporta, secondo le risultanze del Verbale del 20 ottobre 2016, redatto dalla Commissione Esaminatrice, dichiarandola immediatamente efficace:

COGNOME\NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
Ranucci Elena	2,5450	20	22,5450
Forli Federica	4,1500	15	19,1500
Tinari Gabriella	0,7050	17	17,7050

- 4) **DI DICHIARARE** la Dr.ssa Elena Ranucci vincitrice dell'avviso pubblico in parola;
- 5) **DI STIPULARE**, agli effetti della dichiarazione di cui al precedente punto sub 4), un contratto individuale di conferimento borsa di studio con la Dr.ssa Elena Ranucci, per un periodo di anni tre, per un importo complessivo triennale onnicomprensivo pari ad Euro 78.000 (diconsi Euro settantottomila,00), da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie del Presidio Ospedaliero di Pescara;
- 6) **DI PRECISARE** che all'atto della sottoscrizione del contratto la Dr.ssa Elena Ranucci dovrà esibire un certificato di avvenuta stipula, a proprio carico, di polizza assicurativa diretta a coprire la morte conseguente ad infortunio e le malattie contratte in occasione dell'intero periodo di espletamento della borsa di studio;
- 7) **DI PRECISARE**, altresì, che la decorrenza della borsa di studio verrà indicata nel contratto individuale di conferimento borsa di studio e che l'importo della stessa verrà corrisposto in rate mensili posticipate allo svolgimento dell'attività di studio subordinatamente alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte della borsista ed al suo impegno nella ricerca;
- 8) **DI DARE MANDATO** all'ufficio Gestione Economica del Personale di provvedere alla liquidazione, in favore della Dr.ssa Elena Ranucci dell'assegno di cui trattasi, per un importo complessivo triennale onnicomprensivo di Euro 78.000 (diconsi Euro settantottomila,00) da erogare in rate mensili posticipate allo svolgimento dell'attività di studio secondo le modalità che saranno individuate dall'ufficio stesso e nel rispetto della disciplina applicabile;

- 9) **DI PRECISARE** che la borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali; la medesima borsa non integra un rapporto di lavoro essendo finalizzata alla sola formazione professionale del borsista e risulta incompatibile con qualsiasi altra attività retribuita da lavoro dipendente svolta presso altri enti pubblici o privati;
- 10) **DI DARE ATTO** che la somma totale per tre anni, da corrispondere alla Dr.ssa Elena Ranucci per il conferimento in parola, è pari ad 78.000 (diconsi Euro settantomila,00), giusta delibera di finalizzazione fondi numero 299 del 31 marzo 2016 e rientra nell'ambito delle attività previste dal progetto "Implementazione delle politiche di governo clinico in ambito onco-ematologico-Farmacista di Dipartimento" da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie del Presidio Ospedaliero di Pescara, demandando al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale;
- 11) **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generalie Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ed all'Ufficio Gestione Economica del Personale, nonché alla Direzione Sanitaria Aziendale, al Direttore del Dipartimento di Ematologia, ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza.



Relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

**PREMESSO** che:

con atto deliberativo n. 579 del 23 giugno 2016, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio di durata triennale in attuazione del progetto "IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI GOVERNO CLINICO IN AMBITO ONCO-EMATOLOGICO - FARMACISTA DI DIPARTIMENTO" da destinare ad un Farmacista, e da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie dell'Azienda USL di Pescara;

❖ con atto deliberativo numero 828 del 29 settembre 2016 è stata nominata la Commissione Esaminatrice per l'espletamento delle attività di valutazione;

**PRESO ATTO** che la suddetta Commissione si è riunita ai fini dell'espletamento dei lavori di valutazione in data 20 ottobre 2016 alle ore 8.40, presso l'Ufficio Formazione e Aggiornamento del Personale della AUSL Pescara (Aula 2), sito in Pescara, Via Paolini, 47;

**PRESO ATTO** altresì che la Commissione Esaminatrice, come dianzi riferita, ha ultimato i lavori, riservandosi la trasmissione alla Direzione Generale di questa Azienda USL per il tramite dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, del verbale disposto nella suddetta data e concernente le operazioni di valutazione dei titoli documentati attraverso le domande presentate dai candidati istanti nonché l'espletamento della prova colloquio e la redazione della graduatoria finale;

**EVIDENZIATO** che:

- i candidati Armogida Chiara, Bove Angela, Di Ninni Giuliano, Longo Alessio, Russo Tiziana, Sabatini Federica e Spagnolo Margherita, regolarmente convocati, sono risultati assenti alla prova colloquio, come da verbale in atti;
- i restanti candidati, Forlì Federica, Ranucci Elena e Tinari Gabriella, presenti alla prova colloquio come da medesimo verbale della Commissione Esaminatrice, sono stati regolarmente esaminati e dichiarati idonei;

**PRESO ATTO** della graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice, alla conclusione della prova colloquio, in data 20 ottobre 2016, che di seguito si riporta:

COGNOME\NOME	PUNTI TITOLI	PUNTI COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
Ranucci Elena	2,5450	20	22,5450
Forlì Federica	4,1500	15	19,1500
Tinari Gabriella	0,7050	17	17,7050

**RILEVATO**, ai sensi e nel rispetto della legislazione vigente in materia, di poter assolvere alle forme di pubblicazione delle graduatorie dei pubblici avvisi attraverso la pubblicazione sul proprio sito istituzionale [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), sezione concorsi;

**CONSIDERATO** che la Dr.ssa Elena Ranucci, in considerazione della predetta procedura valutativa esperita dalla Commissione Esaminatrice, risulta vincitrice dell'avviso in parola;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere, all'approvazione degli atti della commissione, e dunque, al conferimento della borsa di studio in parola, alla predetta candidata vincitrice;

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO**, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

IL COLL. AMM. VO ESPERTO  
Dott.  Silvana Peluso

IL DIRETTORE  
UOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott.  Vera Michitelli



**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DELLA DURATA DI ANNI TRE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO: "IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI GOVERNO CLINICO IN AMBITO ONCO-EMATOLOGICO - FARMACISTA DI DIPARTIMENTO" DA DESTINARE AD UN FARMACISTA E DA ESPLETARE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI EMATOLOGIA, MEDICINA TRASFUSIONALE E BIOTECNOLOGIE DI QUEST'AZIENDA AUSL DI PESCARA.**

**VERBALE**

L'anno 2016, il giorno venti del mese di Ottobre, alle ore 08.40, presso, presso l'Ufficio Formazione e Aggiornamento del Personale della AUSL di Pescara (Aula n. 2), sito in Pescara in Via Renato Paolini, 47 si è riunita la Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, di cui all'oggetto ai fini dell'insediamento, della determinazione dei punteggi da attribuire ai titoli prodotti dai candidati ammessi, nonché per procedere all'esame ed alla valutazione dei titoli e, infine, all'espletamento del colloquio.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 828 del 29/09/2016, è così composta:

**PRESIDENTE:**

Direttore Medico del Dipartimento  
di Ematologia Medicina Trasfusionale e Biotecnologie  
AUSL di Pescara

**Dott. Paolo Di Bartolomeo**

**COMPONENTI:**

Direttore Medico UOC Centro Trasfusionale  
Presidio Ospedaliero di Pescara

**Dott. ssa Patrizia Accorsi**

Direttore Farmacista del Dipartimento dei Servizi  
AUSL di Pescara

**Dott. Costantini Alberto**

**SEGRETARIO:**

Collaboratore Amm.vo. Professionale  
Ufficio G.R.U. AUSL Pescara

**dott.ssa Lazzarina Calogiuri**

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità della riunione per la presenza di tutti i componenti e del Segretario, dichiara aperta la seduta.

La Commissione procede all'esame della documentazione esistente agli atti ed accerta che:

\* in esecuzione della deliberazione n. 579 del 23/06/16 è stato indetto l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio della durata di anni tre in attuazione del progetto: "Implementazione delle politiche di governo clinico in ambito onco-

ematologico – Farmacista di Dipartimento” da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie;

\* il bando predetto è stato pubblicato integralmente sul sito web dell’Azienda U.S.L. di Pescara ([www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)) e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi n. 55 del 12 luglio 2016;

\* alla scadenza del termine di presentazione delle domande, in relazione alle registrazioni effettuate a protocollo, hanno presentato domanda di ammissione numero quindici (15) candidati;

\* con deliberazione n. 828 del 29/09/16, l’Azienda U.S.L. di Pescara ha disposto l’ammissione di dieci (10) candidati nelle persone dei seguenti dottori:

ARMOGIDA CHIARA  
BOVE ANGELA  
DI NINNI GIILIANO  
FORLI' FEDERICA  
LONGO ALESSIO  
RANUCCI ELENA  
RUSSO TIZIANA  
SABATINI FEDERICA  
SPAGNOLO MARGHERITA  
TINARI GABRIELLA

Il Presidente ed i Componenti, presa visione dei nominativi dei candidati ammessi all’avviso sopra riportato, si accertano che non vi siano vincoli di parentela o di affinità con gli stessi, nonché altri motivi di incompatibilità, e, quindi, singolarmente sottoscrivono le dichiarazioni allegate al presente verbale, rese ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c. ed ai sensi dell’art. 35, co. 3, lett. e) e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Inoltre, ai sensi dell’art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il segretario, nella persona della dott.ssa Lazzarina Calogiuri, Collaboratore Amministrativo Professionale presso l’Ufficio Gestione Risorse Umane di questa Azienda, sottoscrive le dichiarazioni allegate al presente verbale, che attestano la mancanza a suo carico di sentenze di condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti al capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale.

La Commissione prende atto che l’avviso di che trattasi è regolato dalle seguenti norme:

- Regolamento per il conferimento di borse di studio presso l’Azienda U.S.L. di Pescara approvato con deliberazione n. 789 del 16/07/2014;
- Normativa concorsuale vigente per tutto quanto non previsto dal suddetto regolamento.

Di poi la Commissione procede alla determinazione dei criteri generali per la valutazione dei titoli stabilendo che i medesimi saranno valutati secondo i criteri e punteggi previsti dagli artt. 20, 22, 23 e 35 del D.P.R. n. 483/1997.

I punti per la valutazione dei titoli (**max punti 20**) sono così ripartiti:

<b>Titoli di carriera</b>	<b>max punti 10</b>
<b>Titoli accademici e di studio</b>	<b>max punti 3</b>
<b>Pubblicazioni e titoli scientifici</b>	<b>max punti 3</b>
<b>Curriculum formativo e prof.le</b>	<b>max punti 4</b>



come da scheda di valutazione allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale:

Stabiliti i criteri generali per la valutazione dei titoli, la Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso in oggetto, la determinazione dei punteggi da attribuire ai singoli titoli presentati dai candidati sarà effettuata prima dell'inizio della prova colloquio.

Di poi la Commissione stabilisce i criteri da adottare nella valutazione della prova orale come di seguito riportato:

**Prova orale**

- chiarezza espositiva;
- grado di conoscenza sugli argomenti correlati all'esecuzione del progetto: "Implementazione delle politiche di governo clinico in ambito onco-ematologico";
- appropriatezza nell'uso del linguaggio tecnico.

La Commissione, quindi, procede ad esaminare la documentazione presentata dai candidati ammessi all'avviso in questione, compilando per ogni singolo candidato ammesso, una singola scheda valutativa, allegata al presente verbale ed assegna ai titoli dei suddetti candidati i punteggi come da elenco allegato.

Ultimata poi la valutazione dei titoli, la Commissione procede, per il tramite del Segretario, all'affissione dell'elenco riepilogativo contenente i punteggi della valutazione dei titoli dei dieci candidati ammessi, sulla porta d'ingresso dell'aula "2" dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, sita a Pescara in Via Renato Paolini, 47.

La Commissione, quindi, richiamato quanto disposto nel bando relativo all'avviso in oggetto, prende atto che costituiscono oggetto precipuo di colloquio gli argomenti correlati alle attività ed obiettivi delineati per l'esecuzione del progetto "Implementazione delle politiche di governo clinico in ambito onco-ematologico" e specificati nella premessa del bando approvato con deliberazione n. 579 del 23/06/16; prende atto, altresì, che per il colloquio è prevista dal suddetto bando l'assegnazione di un **punteggio massimo di punti 20** e che il relativo punteggio di sufficienza, al fine di acquisire l'idoneità a far parte della graduatoria, è pari almeno a 14/20.

La Commissione stabilisce, inoltre, che ciascun candidato verrà chiamato ad estrarre a sorte, da un contenitore predisposto a tal fine, n. 2 domande. Pertanto, la Commissione predispone n. 24 (ventiquattro) domande, le quali vengono riportate su dei fogli, registrate con numeri progressivi da 1 a 24 (al fine di garantire anche all'ultimo candidato l'estrazione delle domande oggetto della prova orale), come da elenco allegato quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, siglato da tutti i membri della Commissione.

Le predette operazioni vengono effettuate immediatamente prima dell'espletamento del colloquio da parte dei candidati ammessi.

Le domande estratte verranno siglate dal candidato e tolte dal contenitore, onde evitare che i candidati da esaminare successivamente possano sostenere la propria prova sulle medesime domande.

Il colloquio sarà sostenuto in aula aperta al pubblico.



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA  
Via Renato Paolini, 45

Di poi, alle ore 10,10 si ammettono i candidati nel locale dell'esame; il Presidente fa procedere all'appello nominale degli stessi e il Segretario procede all'accertamento della identità personale mediante esibizione di un documento personale di riconoscimento, i cui estremi sono riportati a fianco di ciascun nominativo insieme alla firma dell'interessato e, conseguentemente, verifica che siano presenti i candidati nell'elenco dei convocati, dal quale risultano anche i candidati assenti, i quali sono considerati rinunciatari al concorso (allegato n.1).

Ai candidati vengono comunicate le modalità di svolgimento del colloquio.

Inoltre, la Commissione decide, all'unanimità, che ai fini dell'espletamento della prova orale venga invitato uno dei candidati ad estrarre a sorte una lettera alfabetica ("A" o "Z"), inserita in un apposito contenitore, onde stabilire l'ordine secondo il quale verrà effettuata la prova.

Si offre la Dott.ssa Federica Forlì che estrae la lettera " Z". Pertanto i colloqui inizieranno dalla candidata Dott.ssa Tinari Gabriella per proseguire in ordine alfabetico fino alla candidata Dott. ssa Federica Forlì.

Alle ore 10,15, alla presenza dell'intera Commissione e di tutti i candidati, ha inizio il colloquio.

Quindi, vengono chiamati ad espletare la prova orale secondo l'ordine alfabetico estratto i seguenti candidati, come risulta da elenco allegato al presente verbale.

Di poi, il Presidente dà mandato al Segretario di affiggere sulla porta d'ingresso dell'aula "2" dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento, sita a Pescara in Via Renato Paolini, 47, un documento contenente il punteggio di valutazione assegnato al colloquio espletato da ciascun candidato presente, allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale del medesimo.

La Commissione procede, sulla base dei risultati di cui sopra, al riepilogo dei punteggi conseguiti dai candidati predetti e formula la graduatoria finale e generale di merito, in allegato al presente verbale, quale parte integrante e sostanziale.

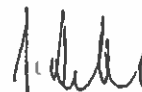
La Commissione dà, quindi, mandato al Segretario di trasmettere al Direttore Generale dell'Azienda USL il presente verbale nonché tutti gli atti endoprocedimentali del pubblico avviso per i successivi provvedimenti.

Ultimati i lavori predetti, alle ore 11,00 toglie la seduta.

Della riunione viene redatto il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

LA COMMISSIONE

Dott.Paolo Di Bartolomeo (Presidente)




---



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA  
Via Renato Paolini, 45

Dott. Costantini Alberto (Componente)

  
\_\_\_\_\_

Dott.ssa Patrizia Accorsi (Componente)

  
\_\_\_\_\_

Dott.ssa Lazzarina Calogiuri (Segretario)

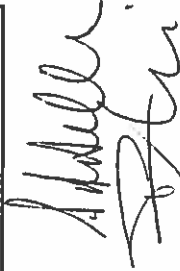
  
\_\_\_\_\_

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di anni tre in attuazione del progetto: " Implementazione delle Politiche di Governo Clinico in ambito Onco-Ematologico - Farmacista di Dipartimento" da destinare ad un Farmacista e da espletare presso il Dipartimento di Ematologia, Medicina Trasfusionale e Biotecnologie di quest'Azienda USL di Pescara

NR	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI	P. ORALE	TOTALI
1	RANUCCI ELENA	2,5450	20	22,5450
2	FORLI' FEDERICA	4,1500	15	19,1500
3	TINARI GABRIELLA	0,7050	17	17,7050

Presidente Titolare

Dott. Paolo Di Bartolomeo



Componente titolare

Dott. ssa Patrizia Accorsi



Componente titolare

Dott. Alberto Costantini



Segretario

Dott. ssa Lazzarina Calogiuri



Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.  
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valerio Fortunato

**IL DIRETTORE GENERALE**

dr. *Armando Mancini*

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data ~~11 8 NOV. 2010~~ e rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane  
UOC Trattamento Economico

Direzione Sanitaria  
per conoscenza a:

*DIR. DIP. EMAT.*

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

**U.O.C. Affari Generali e Legali**

Il Responsabile Affari Generali

(dott. *Fabrizio Veri*)